

4. számú melléklet a 2/1968. (I.24.) IM rendelethez
Nyomtatvány költségmentesség engedélyezéséhez

ADÓIGAZOLÁS I.

Az igazolást akkor kell kiállítani, ha a kérelmező a 2. számú melléklet szerint kijelentette, hogy neki vagy hozzátartozójának adóköteles vagyontárgya van.

Az igazolás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. §-a (2) bekezdésének 22. pontja értelmében illetékmentes.

KÉRJÜK, OLVASSA EL FIGYELMESEN A TULOLDALI TÁJÉKOZTATÓT!

		I. Kérelmező		II. Kérelmező együttélő házastársa, illetve a kérelmezőt eltartó szülő		III. Kérelmező eltartásáról gondoskodni köteles másik szülő	
		Az adó alapja, illetve adóköteles jövedelme HUF	Az adó összege HUF	Az adó alapja, illetve adóköteles jövedelme HUF	Az adó összege HUF	Az adó alapja, illetve adóköteles jövedelme HUF	Az adó összege HUF
AZ ADÓH ATÓS ÁG TÖLTİ KI	12. A kérelem benyújtását megelőző naptári évben a(z):	a.) építményadónál					
		b) gépjárműadónál					
		c) egyéb helyi adónál					
		d) földadónál					
		e) egyéb adónál					
			, 20	P.H.	osztályvezető (jegyző, ügyintéző)	, 20	P.H.

TÁJÉKOZTATÓ

1. A nyomtatványokat személyes költségmentesség vagy illetékfeljegyzési jog engedélyezése iránti kérelemhez kell csatolni.
2. Az 1. és 2. számú mellékletet a kérelmező – kiskorú vagy cselekvőképtelen (korlátozott cselekvőképes) személy helyett törvényes képviselője – tölti ki és írja alá. Egyéni vállalkozó csak abban az esetben tölti ki és csatolja a mellékletet, ha a per tárgya nincs összefüggésben a vállalkozással.
3. A személyi adatokat a személyi igazolvány vagy más közokirat alapján kell a megfelelő rovatokba beírni.
4. A nyomtatványokat a kiállításától számított 60 napon belül lehet felhasználni.
5. A 2. számú mellékletben az egyéb vagyontárgyak között kell feltüntetni az értékpapírokat (kötvény, betétkönyv, kárpótlási jegy stb.), a gazdasági társaságban (szövetkezetben) fennálló üzletrészt, valamint egyéb nagy értékű ingóságokat.
6. Ha a kérelmező (hozzátartozója) munkanélküli, a járadék összegét a Munkaügyi Központ Kirendeltsége, egyéb szociális juttatás (ápolási díj, nevelési segély stb.) összegét a lakóhely szerinti önkormányzata igazolja. Ha a kérelmező (hozzátartozója) nyugdíjas, az utolsó havi nyugdíjszelvényt kell csatolni.
7. Költségmentes a felperes a per megindítása előtt vagy azzal egyidejűleg, illetve az elsőfokú eljárást befejező határozat meghozataláig, alperes legkésőbb a fellebbezéssel egyidejűleg kérheti. Másodfokú eljárásban vagy felülvizsgálati eljárásban akkor, ha a feltételek utóbb következtek be.
8. A bíróság akkor engedélyezi a költségmentességet, ha a fél (hozzátartozójának) jövedelme nem haladja meg a munkaviszony alapján megállapított öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét és egyéb vagyona – kivéve az életszükségleti és berendezési tárgyakat – nincs. Engedélyezheti, ha – az egyéb körülmények figyelembevételével – a fél létfenntartása veszélyeztetett.
9. A bíróság a költségmentesség feltételeinek fennállását évente felülvizsgálja, de bármikor felülvizsgálhatja.